

Guatemala, 31 de mayo de 2018

Señor:

Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura Y Deportes  
Su despacho.

**Estimado Señor Viceministro.**

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en EL Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 248-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial número 9-2018.


Correspondiente al mes de mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "F" número 010.

**ACTIVIDADES REALIZADAS.**

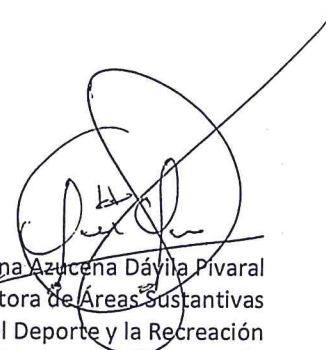
- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar la planificación, organización, ejecución y control de las actividades a desarrollarse por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento para optimizar la implementación de elementos materiales y físicos para el cumplimiento de las actividades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar asesoría para el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual POA de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Brindar asesoría para el desarrollo de mejoras a los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas y la implementación de las mismas.
- Asesorar en el desarrollo de reportes relacionados a la gestión administrativa de la dirección de Areas Sustantivas.
- Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para generar capacitaciones al personal de la dirección de Areas Sustantivas, según los objetivos establecidos.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para registrar y reportar el desempeño del personal de la Dirección de Areas Sustantivas.

## RESULTADOS OBTENIDOS

- Se continúa con el desarrollo del Plan de Capacitación 2018 para todo el personal de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se realizó una Capacitación el día 30 de mayo, se desarrolló el tema. Inteligencia Emocional, personal participante de las diferentes jefaturas de la Dirección de Áreas Sustantivas. en el salón Takalik Abaj en el horario de 10 a 12.
- Se Brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para generar capacitaciones al personal de la Dirección de Áreas Sustantivas. Programas, Centros Deportivos, Implementación Deportiva y Promotores.
- Se Asesoró en el desarrollo de lineamientos que permitieron verificar el cumplimiento para optimizar la implementación de elementos materiales y físicos para el cumplimiento de las actividades desarrolladas en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se desarrollaron capacitaciones en los 4 centros deportivos Parque Erick Barrondo el día 02 de mayo en horario de 9 a 12, Campos del Roosevelt el 2 de mayo de 2.00 a 5.00 horas, Campo Marte el día 3 de mayo de 9.00 a 12.00 y en Centro Deportivo Gerona el día 3 de mayo en horario de 2.00 a 5.00, desarrollando el tema. Armonía Laboral y Trabajo en Equipo.
- Se Asesoro en el desarrollo de reportes relacionados a la gestión administrativa de la Dirección de Áreas Sustantivas.



Licda. Ana Consuelo-Chacón Arreaza



Vo.Bo. Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral  
Directora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES